

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 84»  
(МБДОУ № 84)**

---

*Россия, 344029, г.Ростов-на-Дону, ул. Жданова 15 Б  
Тел/факс: 2100226; e-mail: mbdou84@mail.ru  
ИНН/ КПП 6168083209/616801001, ОГРН/ОКПО 1156196060866/24143230*

Учтено  
мнение выборного органа  
первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 84  
Председатель ППО Морозова Т.Н.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 84  
\_\_\_\_\_ Е.И. Кротова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от 01.09.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону  
«Детский сад № 84»

## 1. Общие положения

1. Общее руководство МБДОУ № 84, как образовательным учреждением, осуществляет Совет МБДОУ (далее - «Совет»), состоящий из работников МБДОУ и родителей (законные представители) воспитанников по равной квоте от каждой категории.

2. Совет МБДОУ № 84 является высшим коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБДОУ № 84 решение вопросов, относящихся к компетенции дошкольного образовательного учреждения.

3. Совет МБДОУ № 84 работает в тесном контакте с администрацией дошкольного учреждения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, принимаемыми в соответствии с ним законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МБДОУ № 84, регламентом Совета, иными локальными нормативными актами МБДОУ № 84 и настоящим Положением.

4. Деятельность членов Совета МБДОУ № 84 основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5. Уставом МБДОУ № 84 предусматривается:

- Совет МБДОУ № 84 формируется из равного количества представителей работников МБДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)
- Совет выбирается на 1 год. Представители родителей избираются на общем родительском собрании. Представители работников МБДОУ избираются на общем собрании работников МБДОУ.
- Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.
- Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.
- Совет МБДОУ созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.
- Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.
- Процедура голосования определяется Советом МБДОУ на своем заседании.

6. Компетенция Совета: выработка перспективных направлений развития МБДОУ; участие в разработке программы развития МБДОУ; согласование локальных нормативных актов, разработанных МБДОУ; заслушивание администрации МБДОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования; рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МБДОУ; представление интересов МБДОУ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних; решение вопросов, связанных с привлечением благотворительной помощи, добровольных взносов (пожертвований) от организаций и граждан; решение других вопросов обеспечения уставной деятельности МБДОУ.

## **2. Структура Совета МБДОУ № 84.**

- 2.1. В состав Совета МБДОУ № 84 могут избираться представители:
- работников МБДОУ № 84, заведующий избирается в состав Совета на правах сопредседателя;
  - родителей (законных представителей).
- 2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ № 84 (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в МБДОУ № 84.
- 2.3. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются настоящим Положением: от педагогических и других работников МБДОУ № 84 — 7 человек; от родительской общественности — 7 человек.
- 2.4. Срок полномочия Совета МБДОУ № 84 — один год. При очередным выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее, чем на одну треть.
- 2.5. Совет МБДОУ № 84 избирает его председателя и секретаря, заведующий МБДОУ № 84 входит в состав Совета на правах сопредседателя.
- 2.6. Совет МБДОУ № 84 созывается его председателем в соответствии с планом работы, но реже 3 раз в год.
- 2.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
- 2.8. Совет МБДОУ № 84 может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.
- 2.9. Решения Совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения и всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МБДОУ № 84, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МБДОУ № 84 участниками образовательного процесса.
- 2.10. Заведующий имеет право приостановить решение Совета МБДОУ № 84 только в случае, если имеет место нарушения действующего законодательства.

## **3. Компетенция, задачи, функции Совета МБДОУ № 84.**

### **3.1. Компетенция Совета:**

- 3.1.1.-выработка перспективных направлений развития МБДОУ;
- 3.1.2.-участие в разработке программы развития МБДОУ;
- 3.1.3.-согласование локальных нормативных актов, разработанных МБДОУ;
- 3.1.4.-заслушивание администрации МБДОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- 3.1.5.-рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МБДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 3.1.6.-представление интересов МБДОУ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту

несовершеннолетних;

решение вопросов, связанных с привлечением благотворительной помощи, добровольных взносов (пожертвований) от организаций и граждан;

3.1.7.-решение других вопросов обеспечения уставной деятельности МБДОУ.

### **3.2. Основные задачи Совета:**

3.2.1 Содействие созданию в МБДОУ № 84 оптимальных условий для реализации различных форм организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом МБДОУ № 84.

3.2.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 84, стимулирования труда его работников.

3.2.3. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с образовательной программой, учебным планом и годовым календарным графиком образовательной деятельности.

3.2.4. Осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в МБДОУ № 84 в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников.

3.2.5. Контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств в соответствии с ПФХД МБДОУ № 84.

3.2.6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

3.2.7. Взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ № 84.

### **3.3. Основные функции Совета:**

3.3.1.-принимает Программу развития МБДОУ № 84;

3.3.2.-участвует в разработке и согласовывает годовой план образовательной работы, положения и другие локальные акты, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников, иные локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.3.3.- обеспечивает участие представителей общественности в процедурах лицензирования МБДОУ № 84, аттестации членов администрации, общественных экспертизах (экспертизах соблюдения прав участников образовательного процесса в учреждении, экспертизах инновационных программ), в деятельности конфликтных и иных комиссий.

3.3.4. - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения полноценного функционирования и развития МБДОУ № 84.

3.3.5.- рассматривает жалобы и заявления родителей (законные представители) на действие (бездействие)

педагогических и административных работников.

3.3.6.- принимает участие в контроле качества организации образовательной деятельности, принимает меры к их улучшению.

3.3.7.- организует выполнение решений Совета МБДОУ № 84.

3.3.8.- председатель Совета МБДОУ № 84 совместно с руководителем учреждения может представлять в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБДОУ № 84, а также наряду с родительским комитетом групп и родителями (законными представителями) - интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

3.3.9.- поддерживает *общественные* инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания дошкольников, творческий поиск педагогических работников в организации

опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия МБДОУ № 84 с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов;

3.3.10.-заслушивает ответы о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образования и т. д. деятельности МБДОУ № 84 и заслуживает отчёты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

3.3.11.-в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников, администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

#### **4.Права, Ответственность Совета МБДОУ № 84.**

4.1. Все решения Совета МБДОУ № 84, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

4.2. Совет МБДОУ №. 84 имеет следующие права:

- член совета МБДОУ № 84 может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю дошкольного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности советов родителей групп, других органов самоуправления МБДОУ № 84;
- участвовать в организации и проведении общих мероприятий для воспитанников;
- совместно с руководителем детского сада готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет МБДОУ № 84 несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.4.Заведующий МБДОУ № 84 вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу МБДОУ № 84, иным локальным актам дошкольного учреждения;
- решение принято Советом за пределами предусмотренном настоящим положением компетенции Совета.

4.5. Члены Совета МБДОУ № 84, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.6. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим МБДОУ № 84 (несогласия заведующего с решением Совета и (или) несогласия Совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов, выдвинувших

своих представителей.

4.7. Члены Совета МБДОУ № 84 обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.8. Член Совета МБДОУ № 84 выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы заведующего, или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и (или) не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете МБДОУ № 84;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- после вывода (выхода) из состава Совета МБДОУ № 84 его члена Совет принимает меры для замещения вышедшего члена (посредством довыборов либо кооптации).
- в случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугола, он подлежит роспуску.

4.9. Новое формирование состава Совета МБДОУ № 84 может осуществляться по установленной процедуре.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Ежегодный планы работы Совета МБДОУ № 84, отчёты его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

5.2. Протоколы заседаний Совета МБДОУ № 84, его решения оформляются секретарём в «Книгу протоколов заседаний Совета МБДОУ № 84», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём.

5.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

6.4. Регистрация обращений граждан проводится делопроизводителем МБДОУ № 84.







