

Договор № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования  
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным  
учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 84» и родителями  
(законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника,  
поступающего в МБДОУ № 84**

город Ростов-на-Дону

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 84», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – МБДОУ № 84) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 6317, серия 61Л01 № 0003982 от «18» апреля 2016г , срок действия –бессрочно, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Кротовой Евгении Игоревны, действующего на основании приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 27 декабря 2016 г. № УОПР-285-к о назначении на должность, и Устава МБДОУ № 84, утвержденного приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 28.08.2015 № 905,

и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_,

( статус законного представителя несовершеннолетнего)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_,

(дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

(индекс, адрес, местожительства с указанием места постоянной регистрации)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет образовательные услуги Заказчику по содержанию Воспитанника в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Семейным кодексом Российской Федерации

- Конвенцией о правах ребенка
  - требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и услуги по уходу и присмотру воспитанника
- 

(Ф.И.О. воспитанника, дата рождения)

зачисленного в группу № \_\_\_\_ МБДОУ № 84 на основании направления-путевки, выданного МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова – на – Дону», от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заявления родителей (законных представителей) ребенка \_\_\_\_\_.

1.3. Воспитанник \_\_\_\_\_ зачисляется в \_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_ направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, кратковременная))

1.4. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ № 84: 5-ти дневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00, кроме выходных и праздничных дней,

---

(график свободного посещения)

1.5. Форма обучения \_\_\_\_\_.

(очная, дистанционное, домашнее)

1.6. Наименование образовательной программы «Программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Веракса, с использованием новых технологий и методик, утвержденных Минобразования РФ.

1.7. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

## **II. Взаимодействие Сторон. Права и обязанности сторон**

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

### **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Изменить стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата), дополнительных образовательных услуг в соответствии с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре на дополнительные образовательные услуги (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.5. Объединять группы в случае низкой фактической посещаемости воспитанников и нормативной наполняемости.

2.1.6. МБДОУ не несет ответственности за дорогостоящие вещи и ювелирные изделия воспитанников.

### **2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с:

- Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация);

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- с образовательными программами;
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.2.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Предоставлять ребенку дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов,

2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.2.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего договора, при максимально допустимом объеме образовательной нагрузки в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций ( СанПиН 2.4.1.3049-13).

2.2.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.2.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 5-ти разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций ( СанПиН 2.4.1.3049-13) при 12-ти часовом режиме работы: 8.30-9.00 – завтрак, 10.10 – 10.30 – второй завтрак, 12.00-13.00 – обед, 15.30-16.00 – полдник, 18.30-19.00 –ужин

2.2.11. Устанавливать график посещения Воспитанником дошкольной образовательной организации: 5-ти дневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00, кроме выходных и праздничных дней,

*(график свободного посещения)*

2.2.12. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком не более 45 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях \_\_\_\_\_

2.2.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу согласно комплектования по возрастному признаку.

2.2.14. Производить начисление родительской платы из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

2.2.15. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующей, педагогом-психологом и другими специалистами).

2.2.16. Уведомить Заказчика за 2 недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.2.17. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством.

2.2.18. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка; о детях, находящихся в тяжелой жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.2.19. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям несовершеннолетнего), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2.20. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2.21. Соблюдать условия настоящего договора

### **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.3.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.3.3. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о жизни и деятельности ребёнка, его личном развитии, о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3.4. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.3.6. Получать платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые образовательной организацией в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.3.7. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

2.3.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3.9. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя:

- Устав образовательной организации;

- правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации в сроки -до 15 числа каждого месяца и предоставлять документ, подтверждающий оплату, в безналичном порядке на расчетный счет организации.

2.4.3. Родители (законные представители несовершеннолетнего), внесшие родительскую плату за присмотр и уход за детьми имеют право обратиться за получением компенсации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей несовершеннолетнего), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Размер компенсации, устанавливается нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее \_\_\_\_\_ % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, на \_\_\_\_\_ ребенка.

2.4.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными в договоре на дополнительные образовательные услуги.

2.4.5. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации, порядком комплектования.

2.4.6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

Приводить Воспитанника в МБДОУ № 84 с 07.00 до 08.00 в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью (в соответствии с сезонными изменениями), без признаков болезни и недомогания отмечаясь в Журнале прихода и ухода детей,

передавая ребенка лично в руки воспитателя. Иметь для ребенка запасной комплект одежды, сменную обувь, физкультурные одежду и обувь.

В целях выполнения требований СанПиН перемещаться в помещениях МБДОУ в сменной обуви или бахилах.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 8(863)210-54-01.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку унифицированного образца от участкового врача после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).

2.4.11. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.14. Выполнять решения общего родительского собрания МБДОУ, Совета МБДОУ.

Соблюдать условия настоящего договора.

### **III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами или уполномоченными представителями Сторон, и являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по

основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор, может быть, расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- в связи с достижением ребенком возраста, необходимого для поступления в начальную школу;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им образовательных, коррекционных или лечебных программ и снятием диагноза по отклонениям в развитии;
- при необходимости направления воспитанника в образовательную организацию иного вида с согласия родителей (законных представителей);
- в случае не соблюдения родителями (законными представителями) условий договора, заключенного с МБДОУ;
- при невнесении родительской платы в течение двух недель после наступления платежа;
- при ненадлежащем исполнении обязательств договора;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Срок действия договора. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении воспитанника в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления воспитанника из образовательной организации.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр храниться в МБДОУ № 84 в личном деле воспитанника, другой – у «Заказчика».

5.4. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при толковании или исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.9. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются

законодательством Российской Федерации.

## VI. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель МБДОУ

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону  
«Детский сад № 84»  
(МБДОУ № 84)  
Юридический адрес:  
344049, г. Ростов-на-Дону,  
ул. Жданова 15 Б,  
тел. 210-54-01  
Отделение по Ростовской области Южного  
главного управления Центрального банка  
Российской Федерации (Отделение Ростов-  
на-Дону)

БИК: 046015001  
ИНН/КПП: 6168083209/616801001

Заведующий МБДОУ № 84  
Кротова Е.И

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
М.П.

### Заказчик Родители: Мать:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Паспортные данные серия \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
кем, когда выдан

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

тел. домашний

\_\_\_\_\_

тел. рабочий

\_\_\_\_\_

тел. сотовый

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### Отец:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Паспортные данные серия \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
кем, когда выдан

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

тел. домашний

\_\_\_\_\_

тел. рабочий

\_\_\_\_\_

тел. сотовый

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Второй экземпляр договора получил(а):

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г Подпись: \_\_\_\_\_